

*Felsővárosi Óvodás Gyermekekért*

**Alapítvány**

**Alapító Okirat Módosítása**

**egységes szerkezetben**

# ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁS

egységes szerkezetben

Alulírott alapítók a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján az Alapítvány 2004. március 31. napján kelt alapító okiratát – *a módosításokat vastag dőltbetűs szedéssel jelölve* – a következők szerint módosítják:

## I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

### 1.1. Az Alapítvány alapítói:

**Keresztes Gabriella**

született: Székesfehérvár, 1971. 06. 03.

anyja neve: Szüts Borbála Márta

lakcíme: 8051 Sárkeresztes, Szedreskert 1.

**Tőkéné Szabó Andrea**

született: Székesfehérvár, 1971. 06. 17.

anyja neve: Méreg Erzsébet

lakcíme: 8000 Székesfehérvár, Gerle u. 7. 2. em. 1.

1.2. Az Alapítvány neve: **Felsővárosi Óvodás Gyermekekért Alapítvány**

1.3. Az Alapítvány székhelye: **8000 Székesfehérvár, Havranek József u. 2.**

1.4. Az Alapítvány határozatlan időre jön létre. Az Alapítvány jogi személy.

## II. AZ ALAPÍTVÁNY CÉLJA

### 2.1. Az Alapítvány célja:

Az Alapítvány célja a Felsővárosi Óvodába felvételt nyert gyermekek egészséges életmódjának megalapozása, a gyermekek erkölcsi és értelmi képessége kibontakozásának támogatása, a természetes környezet gyermekekkel való megismertetésének és megszerettetésének elősegítése, továbbá az ehhez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása.

### 2.2. Az Alapítvány által végzett közhasznú tevékenység:


Az alapítvány a fenti célok megvalósítása során, illetve azok érdekében kifejtett közhasznú tevékenységét az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi:

Képességfejlesztés és ismeretterjesztés az óvodai nevelés keretében, amely Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 6. pontja

Kézzel írták:

  
Keresztes Gabriella  
alapító

  
Tőkéné Szabó Andrea  
alapító

  
Dr. Németh Nikolett  
ügyvéd



alapján a helyi közügyek/ helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatnak minősül.

**Az Alapítvány fenti céljainak megvalósítása érdekében elsősorban:**

- a) közreműködik a Felsővárosi Óvodába felvételt nyert gyermekek képességfejlesztésében, ismeretszerzésük elősegítésében,
- b) elősegíti a gyermekeknek a környezet megismerésére és megszerettetésére nevelését elsősorban helyszíni programok, kirándulások, élményszerző programok szervezésével,
- c) részt vesz a gyermekek kulturális programjainak megszervezésében,
- d) gondoskodik a gyermekek részére mozgásképesség-fejlesztő programok szervezéséről a Felsővárosi Óvoda területén és azon kívül is,
- e) elősegíti a gyermekek képességfejlesztését és ismeretbővítését szolgáló eszközök fejlesztését az életkori sajátosságok figyelembevételével,
- f) támogatja a Felsővárosi Óvoda eszközbővítését, különösen a játékok, mozgásképesség-fejlesztő, szemléltető és egyéb eszközök beszerzését,
- g) részt vesz a gyermekek egészséges életmódjának megalapozására szolgáló programok megszervezésében, lebonyolításában,
- h) elősegíti a mentálhigiénés feltételek javítását,
- i) segíti a gyermekek esztétikus és kultúrált környezetének kialakítását, megteremtését és megőrzését,
- j) támogatja és szervezi a mozgásképesség-fejlesztő eszközök biztonságának fokozását, elősegíti a balesetveszély kialakulásának megelőzését, illetve csökkentését, a gyermekek balesetmentes életfeltételeinek kialakítását.

### III. CSATLAKOZÁS AZ ALAPÍTVÁNYHOZ

**3.1.** Az Alapítvány nyílt, ahhoz pénzbeli vagy más vagyonrendeléssel (eszközök, berendezések, szolgáltatások, ingó és ingatlan vagyontárgyak, stb.), illetve egyéb vagyoni értékű felajánlással bárki csatlakozhat, akinek adományát az Alapítvány elfogadja.

**3.2.** A csatlakozás elfogadásáról a kuratórium dönt. Ennek során a kuratórium a csatlakozni kívánó szervezetről, intézményről vagy magánszemélyről rendelkezésre álló információkat és - célhoz kötött felajánlások esetén - a megjelölt célt mérlegeli. Elnapolhatja a felajánlások elfogadására vonatkozó döntést, ha a csatlakozni kívánó jogi- vagy magánszemélyről további információk bekérését tartja szükségesnek.

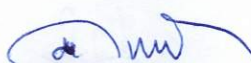
**3.3.** Elutasíthatja azon célhoz kötött felajánlások elfogadását, amelyek esetében a megjelölt cél nem vagy csak részben illeszkedik az Alapítvány Alapító Okiratában rögzített célokhoz. A kuratórium köteles elutasítani azon célhoz kötött felajánlások elfogadását, amelyek esetében a megjelölt cél ellentétes az Alapítvány Alapító Okiratában rögzített célokkal.

**3.4.** A csatlakozók az alapítói jogokat nem gyakorolhatják.

Kézzjegyek:

  
Keresztes Gabriella  
alapító

  
Tőkéné Szabó Andrea  
alapító

  
Dr. Németh Nikolett  
ügyvéd



#### IV. AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA

**4.1.** Az Alapítvány induló vagyonát az alapítók bocsátják az Alapítvány rendelkezésére. **Keresztes Gabriella** alapító **150.000,- Ft**, azaz **Egyszáz-ötvenezer** forint, **Tőkéné Szabó Andrea** alapító ugyancsak **150.000,- Ft**, azaz **Egyszáz-ötvenezer** forint, összesen **300.000,- Ft**, azaz **Háromszázezer** forint összegű készpénz vagyonnal biztosítja az alapítványi célok megvalósítását, amely összeget az alapítók már korábban befizették az Alapítvány bankszámlájára banki igazolás ellenében.

Az Alapítványi vagyon növekedhet az alapítványi vagyon hozadékaival, valamint a csatlakozás során felajánlott vagyon elfogadásával.

**4.2.** Az Alapítványi vagyon az Alapító Okiratban rögzített céljai megvalósításának finanszírozására és az Alapítvány működési költségeinek fedezésére használható fel.

#### V. AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONÁNAK KEZELÉSE ÉS FELHASZNÁLÁSA

##### 5.1. Az Alapítvány vagyonának kezelése:

Az Alapítvány vagyonának felhasználásáról az Alapító Okiratban részletezett módon a kuratórium gondoskodik. A kuratórium az Alapítvány vagyonának kezelésével kapcsolatos technikai feladatok ellátásába külső pénzügyi szervezetet, szakértőt vonhat be.

A konvertibilis devizában, valutában történő befizetések a devizajogszabályokban foglaltaknak megfelelően devizaszámlán helyezhetők el, és használhatók fel.

##### 5.2. Az Alapítvány vagyonának felhasználása:

**5.2.1.** Az Alapítvány céljainak megvalósítására az Alapítvány vagyona, valamint annak hozadékai és a céltámogatások használhatók fel.


**5.2.2.** Az alapítványi célok megvalósítására a kuratórium az Alapítvány vagyonából támogatást nyújt. Az Alapítvány a gyermekek, azok törvényes képviselői kérelme, valamint a Felsővárosi Óvoda vezetőinek, dolgozóinak és a helyi önkormányzat jelzése alapján nyújtja szolgáltatásait.

Az Alapítvány által nyújtott szolgáltatásokat bárki igénybe veheti, aki a Felsővárosi Óvodába felvétel nyert, a szolgáltatásokat igénybe vehetik továbbá a Felsővárosi Óvodába beiratkozó gyermekek.

Az Alapítvány az általa nyújtott szolgáltatások igénybevételének módját az erre vonatkozó hirdetésnyelnek az Alapítvány székhelyén, a Felsővárosi Óvoda épületében kihelyezett hirdetőtáblán való kifüggesztéssel hozza nyilvánosságra.

A Kuratórium az Alapítvány vagyoni helyzete és bevételei ismeretében minden év január 31-ig dönt a céljai között felsorolt feladatok végrehajtásához és a működési költségeinek fedezésére felhasználható pénzeszközök mértékéről, azok arányairól a szükségleteknek és az igényeknek megfelelően.

**Kézzjegyek:**

  
Keresztes Gabriella  
alapító

  
Tőkéné Szabó Andrea  
alapító

  
Dr. Németh Nikolett  
ügyvéd



### 5.2.3. Az Alapítvány vagyona nyilvántartásának és a gazdálkodása eredményéről történő beszámolás alapvető szabályai

- a) Az Alapítvány az alapítók által az Alapítvány céljára rendelt pénzeszközt induló tőkeként köteles kimutatni. Tőkeváltozásként kell kimutatni az alapítványi célú tevékenység eredményét és az alapítók rendelkezése szerint vagyonként átadott pénzeszközt.
- b) Az Alapítvány bevételeit és kiadásait a jogszabályokban előírt szerinti részletezésben, elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván.
- c) Az Alapítvány gazdálkodásának értékelése során külön kell választani az alapítványi célú tevékenység közvetlen költségeit és bevételeit, valamint az Alapítvány működési költségeit.

Az Alapítvány cél szerinti tevékenységéből illetve a vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait köteles elkülönítetten nyilvántartani.

- d) Az Alapítvány kettős könyvvitelt vezet és egyszerűsített éves beszámolót készít a vonatkozó jogszabályok szerint.
- e) Az Alapítvány gazdálkodásáról az egyszerűsített éves beszámoló mellett közhasznúsági jelentést készít, amelyeket a kuratórium hagy jóvá, és amelyek adatait, a tevékenységének, gazdálkodásának egyéb fontos adataival együtt az Alapítvány székhelyén, a Felsővárosi Óvoda épületében kihelyezett hirdetőtáblán való kifüggesztéssel hozza nyilvánosságra.

A közhasznúsági jelentésbe bárki betekinhet, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

A kuratórium az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés jóváhagyása során a 6./ pontban írt általános határozatképességi és határozathozatali szabályok szerint jár el.

### 5.2.4. Az Alapítvány csak a 2. pontban meghatározott közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve folytathat az alapítványi célok megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenységet. Az Alapítvány nem lehet korlátlan felelősségű tagja más jogalanynak, nem létesíthet alapítványt és nem csatlakozhat alapítványhoz. A gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapító Okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.

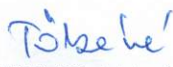
Az Alapítvány váltót vagy más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsát ki.


Az- Alapítvány vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, és az államháztartás alrendszerétől kapott támogatást hitel fedezetűl, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

### 5.2.5. Az Alapítvány könyvvezetésének, vagyonkimutatásának és a vagyonkezeléssel összefüggő egyéb technikai feladatoknak az ellátása érdekében külön szerződés szerint külső pénzügyi szervezetet, szakértőt bízhat meg, térítés ellenében.

Kézzjegyek:

  
Keresztes Gabriella  
alapító

  
Tőkéné Szabó Andrea  
alapító

  
Dr. Németh Nikolett  
ügyvéd

## VI. AZ ALAPÍTVÁNY MŰKÖDÉSE

**6.1.** Az Alapítvány kezelő szerve a kuratórium. Az alapítók döntenek a kuratórium tagjainak kijelöléséről, a kuratórium tagja kijelölésének visszavonásáról, a kuratórium elnökének a kuratóriumi tagok közül történő kijelöléséről; az Alapítvány Alapító Okiratának módosításáról.

A kuratórium három természetes személy tagból áll. A kuratórium tagjainak megbízása határozatlan időre szól. A kuratórium tagjainak nyilatkozniuk kell a kuratóriumi tagságuk vállalásáról.

### 6.2. A kuratórium elnöke:

**Tatai Klára**

születési név: **Rupp Klára**

született: **Székesfehérvár, 1977. 05. 24**

anyja neve: **Gulyás Klára**

lakcíme: **8000 Székesfehérvár, Móri út 146. 3.**

### A kuratórium tagjai:

**Besszerné Halmi Györgyi**

született: **Székesfehérvár, 1969. 10. 27.**

anyja neve: **Majda Rózsa Ilona**

lakcíme: **8000 Székesfehérvár, Gödör u. 12.**

**Kaiser Erika**

született: **Mór, 1970. 11. 10.**

anyja neve: **Holczinger Erzsébet**

lakcíme: **8000 Székesfehérvár, Rigó u. 39.**

### 6.3. A kuratóriumi elnöki tisztség megszűnik

- a) a kuratóriumi tagság megszűnésével,
- b) a kuratóriumi elnöki tisztségről történő lemondással és

### A kuratóriumi tagság megszűnik


- a) az Alapítvány megszűnésével,
- b) a tag halálával,
- c) a tag lemondásával,
- d) a tag visszahívásával
- e) a tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával; illetve
- f) a taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A kuratórium bármely tagját az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén illetve a tag tartós (60 napon túli) akadályoztatása esetén az alapítók hívhatják vissza.

Kézjegyek:

  
Keresztes Gabriella  
alapító

  
Tőkéné Szabó Andrea  
alapító

  
Dr. Németh Nikolett  
ügyvéd



A Kuratórium tagjai tevékenységüket társadalmi megbízatásban, díjazás nélkül látják el, azonban a munkájuk során felmerült és igazolt költségeik megtérítésére jogosultak.

#### 6.4. Kizáró és összeférhetetlenségre vonatkozó szabályok:

A kuratórium tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet a kuratórium tagja:

- az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója,
- az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült,
- az, akit valamely foglalkozástól jogerősen eltiltottak, míg az eltiltás hatálya alatt áll,
- ha az ítéletben megjelölt tevékenységet az alapítvány folytatja,
- akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig.

Az alapítvány kuratóriumának tagjai nem lehetnek egymásnak a Ptk. 8:1.§ (1) bek. 2. pontja szerinti közeli hozzátartozói. Az alapítók közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője, így jelen alapítvány kuratóriumának tagja sem, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A kuratórium tagjai feladatukat személyesen kötelesek ellátni.


**6.5.** A kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik. Az ülést a kuratórium elnöke hívja össze a napirendet is tartalmazó írásbeli meghívó útján. Az ülés összehívására vonatkozó meghívót a kuratórium tagjai részére postai úton kell megküldeni oly módon, hogy az a meghívottak részére az ülést megelőzően legalább három nappal kézbesítésre kerüljön.

A kuratórium bármely tagja írásban kezdeményezheti az elnöknél a kuratórium összehívását a cél és az ok megjelölésével. A kuratórium elnöke köteles ebben az esetben a kuratórium ülést a tag által javasolt napirenddel a kezdeményezés kézhezvételétől számított 15 napon belüli időpontra összehívni. Amennyiben ezen kötelezettségének a kuratórium elnöke határidőn belül nem tesz eleget, a kuratórium ülést a kezdeményező tag maga is összehívhatja.

Kézzel írt aláírások:

  
Keresztes Gabriella  
alapító

  
Tökéné Szabó Andrea  
alapító

  
Dr. Németh Nikolett  
ügyvéd



A kuratórium üléseire vonatkozó meghívónak az alapítvány nevének, székhelyének, az ülés helyének és időpontjának megjelölésén kívül tartalmaznia kell az ülés napirendi pontjait is. A meghívó egy példányát az Alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán is el kell helyezni annak érdekében, hogy az ülés napirendje iránt érdeklődők az ülésen részt vehessenek.

A kuratórium ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

**6.6.** A kuratórium ülése határozatképes, ha azon a kuratórium elnöke és a kuratórium mindkét tagja jelen van.

A kuratórium döntéseit, határozatait nyílt szavazással hozza meg. A szavazás során minden tagnak egy szavazata van. A kuratórium döntéseit, határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

A kuratórium az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet jóváhagyása során - az 5.2.3. pont/ e) alpontjában írtak szerint - a jelen 6./ pontban írt általános határozatképességi és határozathozatali szabályok szerint jár el.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek a közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötenő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy,

- a) a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az alapítvány terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az alapítványnak nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.


**6.7.** Kizárólag a kuratórium dönt:

- a) az Alapítvány szabályzatáról,
- b) a csatlakozási kérelmek elbírálásáról,
- c) a pályázatok kiírásáról, azok feltételeiről, a támogatások odaítéléséről,
- d) az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadásáról,

**6.8.** A kuratórium üléseiről írásbeli jegyzőkönyvet kell vezetni, amely tartalmazza a meghozott döntések, határozatok szövegét is. A jegyzőkönyvet a kuratórium tagjai írják alá. A jegyzőkönyvet minden kuratóriumi tagnak meg kell küldeni.

Kézzjegyek:

  
Keresztes Gabriella  
alapító

  
Tökéné Szabó Andrea  
alapító

  
Dr. Németh Nikolett  
ügyvéd



A kuratórium döntéseit, határozatait a kuratórium elnöke az érintettekkel írásban, postai úton közli.

Az Alapítvány a kuratórium döntéseit valamint az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet azok elfogadásától számított 15 napon belül az erre vonatkozó hirdetőnyelnek az Alapítvány székhelyén, a Felsővárosi Óvoda épületében kihelyezett hirdetőnyelblán való kifüggesztéssel hozza nyilvánosságra.

A kuratórium elnöke olyan Határozatok Könyvének vezetéséről köteles gondoskodni, amelyből a kuratórium döntésének tárgya, tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, személye megállapítható. A kuratórium döntéseit, határozatait a kuratórium elnöke haladéktalanul köteles bevezetni a Határozatok Könyvébe évenkénti folyamatos sorszámozás mellett.

Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az alapítvány támogatói és a döntésekben érintett személyek betekinhetnek. A betekintés iránti szándékot a kuratórium elnökének kell írásban bejelenteni, aki a bejelentés kézhezvételétől számított 3 napon belül az alapítvány székhelyén a kért iratokba való betekintést lehetővé teszi.

**6.9.** A Kuratórium gondoskodik az Alapítvány céljainak megfelelő működéséről, biztosítja az alapítványi vagyon gondos kezelését.

A Kuratórium gondoskodik a támogatások minél teljesebb körű nyilvánosságának biztosításáról.

**6.10.** A kuratórium köteles az Alapítvány működéséről az alapítóknak legalább évente egyszer beszámolni.

A kuratórium az Alapítvány gazdálkodását érintő minden lényegi kérdéstről, valamint a kuratórium határozatairól köteles az alapítókat tájékoztatni. A kuratórium javaslatot tehet az alapítóknak a kuratórium kijelölésének visszavonására, az alapító okirat módosítására.

A kuratórium a tárgyévet követő év január 20-ig igazolást ad ki a támogatás összegéről a csatlakozók részére.

## VII. AZ ALAPÍTVÁNY KÉPVISELETE

**7.1.** Az Alapítványt Tatai Klára, a kuratórium elnöke általános jogkörrel, önállóan képviseli. A kuratórium elnöke az Alapítvány bankszámlája felett önálló aláírási joggal rendelkezik és gyakorolja az esetleges munkáltatói jogokat.


## VIII. AZ ALAPÍTVÁNY MEGSZÚNÉSE

**8.1.** Az alapítvány megszűnik, ha:  
- az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;

Kézzjegyek:

  
Keresztes Gabriella  
alapító

  
Tókény Szabó Andrea  
alapító

  
Dr. Németh Nikolett  
ügyvéd



- az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy
- az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

Az alapító nem szüntetheti meg az alapítványt.

8.2. Az Alapítvány megszűnése esetén az Alapítvány vagyont a megszűnt alapítvány céljához hasonló célú alapítvány támogatására kell fordítani.

## IX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

9.1. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Nyitott volta ellenére pártok nem csatlakozhatnak hozzá, pártoktól támogatást nem fogadhat el. Az Alapítvány vagyonából pártot, valamint országgyűlési képviselőjelöltet nem támogathat.

9.2. Az Alapítvány - célja megvalósítása érdekében - együttműködik a hasonló közfeladatot ellátó állami, társadalmi szervezetekkel és alapítványokkal.

9.3. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

9.4. Az Alapítvány közhasznú szervezetként kívánja tevékenységét folytatni.


9.5. Az Alapítványt a Székesfehérvári Törvényszék tartja nyilván.

9.6. Az Alapítvány Alapító Okiratát az Alapítvány székhelyén, a Felsővárosi Óvoda épületében kihelyezett hirdetőtáblán való kifüggesztéssel hozza nyilvánosságra.

A jelen egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat Módosításban nem szabályozott kérdésekre a Ptk. és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény előírásai és az egyéb kapcsolódó jogszabályok irányadók.

Székesfehérvár, 2021. július 21.

  
Keresztes Gabriella  
alapító

  
Tőkéné Szabó Andrea  
alapító

Alulírott, mint az alapítvány jogi képviselője igazolom, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalmának. A jelen egységes szerkezetű okirat módosítására az alapító okirat 6.2. és 7.1. pontjainak változása adott okot.

A jelen alapító okirat módosítást szerkesztettem és ellenjegyzem:

  
Dr. Németh Nikoletta ügyvéd  
3000 Székesfehérvár, Mancz János u. 4/d. fsz.2  
T/F: 22/365-148; E-mail: dr\_nemeth@t-online.hu  
Adószám: 18331210-1-25; FMÜK ny.sz.: 435  
UniCredit Bank: 1091800790000052-23930004

Dr. Németh Nikoletta ügyvéd  
kamarai azonosító szám: 36066227  
Székesfehérvár, 2021. július 21.